

Skupščina Zbornice laboratorijske medicine Slovenije (ZLMS) je na zasedanju 5.02.2019 sprejela

STATUT ZBORNICE LABORATORIJSKE MEDICINE SLOVENIJE

1. člen (Zbornica)

(1) Zbornica laboratorijske medicine Slovenije (v nadaljevanju: ZLMS, Zbornica) je samostojna poklicna organizacija državljanov z univerzitetno izobrazbo ali 2. stopnjo bolonjskega študija, ki opravljajo svoj poklic na področju laboratorijske medicine na območju Republike Slovenije.

2. člen (ime, sedež, financiranje)

(1):ZLMS je pravna oseba s sedežem v Ljubljani. Naslov sedeža zbornice je Dunajska 22, poštna številka 1511 Ljubljana.

(2) Pečat ZLMS je okrogel, z besedilom: Zbornica laboratorijske medicine Slovenije. V sredini pečata je znak ZLMS.

(3) ZLMS se financira iz:

- članarine svojih članov,
- donacij, prostovoljnih prispevkov,
- proračuna republike Slovenije za izvajanje javnih pooblastil
- javnih sredstev preko razpisov
- lastne dejavnosti.

Finančno poslovanje poteka preko transakcijskega računa in je javno ter v skladu z računovodskimi standardi za društva.

ZLMS vodi finančno poslovanje po sistemu dvostavnega knjigovodstva.

Finančno in materialno poslovanje poteka v skladu s Pravilnikom o finančnem in materialnem poslovanju ter računovodstvu in drugimi veljavnimi akti, ki jih sprejme skupščina ZLMS. Odredbodajalec in podpisnik finančnih listin je predsednik ZLMS. Finančno poročilo pripravi komisija za finančno in materialno poslovanje.

3. člen (Statut)

(1) Temeljni akt ZLMS je Statut, s katerim morajo biti usklajeni vsi drugi akti Zbornice.

(2) Statut ZLMS določa:

- organizacijo Zbornice,
- namen delovanja in naloge ter cilje ZLMS,
- organe Zbornice in njihova pooblastila,
- način odločanja.

4. člen (članstvo)

(1) Članstvo v ZLMS je v skladu s 1. členom prostovoljno za:

- zaposlene v javnih in zasebnih zdravstvenih zavodih,
- zaposlene izven zdravstvenih zavodov,
- upokoјence,
- pripravnike,
- nezaposlene.

(2) Kandidat poda vlogo za članstvo v ZLMS s pristopno izjavo, s katero se zaveže, da bo spoštoval zakone ter Statut, akte in sklepe ZLMS. Naslovi jo na ZLMS. IO ZLMS pregleda vloge kandidatov in potrdi ali ovrže njihovo včlanitev v ZLMS.

(3) Pristopna izjava iz prejšnjega odstavka mora vsebovati naslednje podatke:

- ime in priimek vlagatelja,
- rojstni datum,
- državljanstvo,
- naslov stalnega in začasnega bivališča,
- naslov zaposlitve,
- dokazilo o opravljenem univerzitetnem izobraževanju,
- dokazilo o opravljenem podiplomskem izobraževanju,
- pridobljeni znanstveni, pedagoški, častni naslov in datum, ,
- priznana dodatna znanja (vrsta, datum in dokazilo) ,
- članstvo v domačih in tujih združenjih (katerih in datum) ,
- soglasje za plačilo članarine,
- lastnoročni oziroma elektronski podpis vlagatelja in datum pristopa.

(4) ZLMS v skladu z zakonom, ki ureja varovanje osebnih podatkov, zagotovi zavarovanje in varstvo osebnih podatkov vlagatelja oziroma člana ZLMS.

(5) Zbornica ima tudi častne člane, ki imajo posebne zasluge za razvoj in uspešno delo. Naziv častnega člana zbornica podeli tudi nečlanom, ki imajo velike zasluge pri delovanju zbornice. Naziv podeljuje skupščina na predlog IO. Če oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana, ni član zbornice nima pravice odločanja in ne plačuje članarine.

(6) Članstvo v ZLMS preneha:

- na podlagi pisne izstopne izjave, ki jo naslovi na ZLMS,
- IO ZLMS črta člana, ki ne plačuje članarine in je ne plača po dveh opominih,
- z izključitvijo na podlagi sklepa Častnega razsodišča ZLMS, kadar ne deluje v skladu s Statutom in Kodeksom deontologije v laboratorijski medicini ter s svojim ravnanjem škodi delu in ugledu Zbornice,
- s smrtjo.

5. člen poslanstvo (namen), cilji, naloge in pridobitvene dejavnosti

(1) Poslanstvo (namen) in cilji ZLMS so zastopanje in ščitenje interesov laboratorijske medicine, skrb za ugled in disciplino svojih članov, skrb za visoko strokovno usposobljenost in etičnost ravnanja svojih članov, skrb za razvoj in organizacijo laboratorijske medicine.

(2) ZLMS uresničuje poslanstvo in cilje z naslednjimi nepridobitnimi nalogami:

- vodi register svojih članov,
- svojim članom pomaga pri njihovem poklicnem delu, spodbuja njihovo medsebojno sodelovanje in sodelovanje z ZLMS ter si prizadeva preprečevati nesoglasja in spore,
- preverja ravnanje vseh svojih članov in ukrepa v skladu s Kodeksom deontologije v laboratorijski medicini,
- aktivno sodeluje pri pripravi zakonodajnih in drugih dokumentov, ki se nanašajo na stroko, ali so v zvezi z izvajanjem stroke, ter spremlja njihovo izvajanje,
- sodeluje z Ministrstvom za zdravje in drugimi vladnimi organi in ministrstvi v skladu z veljavnimi predpisi,
- sodeluje z Ministrstvom za zdravje pri načrtovanju, oblikovanju in spremljanju dodiplomskega in podiplomskega študija,
- sodeluje z državnimi organi, izobraževalnimi institucijami, z Razširjenim strokovnim kolegijem (RSK) za laboratorijsko diagnostiko in drugimi RSK, z Zavodom za zdravstveno zavarovanje ter drugimi subjekti in organizacijami, tudi mednarodnimi, ki imajo enak ali podoben namen delovanja kot ZLMS, za zagotavljanje razmer za učinkovito in uspešno delovanje svojih članov,
- pripravlja pravilnike s področja laboratorijske dejavnosti in sodeluje v pripravah zdravstvenega plana,
- izdaja strokovne publikacije

ZLMS na podlagi javnega pooblastila, ki ji je ga podelilo Ministrstvo za zdravje, izvaja naslednje naloge:

- izvaja javna pooblastila, ki jih podeli Ministrstvo za zdravje in na tej podlagi:
 - vodi register izvajalcev laboratorijske medicine,
 - načrtuje specializacije in specialistične izpite,
 - izvaja strokovni nadzor s svetovanjem pri izvajalcu laboratorijske medicine,
 - izdaja pravilnike, s katerimi se podrobneje uredi področje laboratorijske medicine.

(3) Pridobitvene dejavnosti: dodatne dejavnosti, ki se opravljajo kot pridobitne:

- J58.111 Izdajanje knjig
- J58.140 Izdajanje revij in druge periodike
- J63.990 Obdelovanje podatkov in druge periodike
- J63.990 Drugo informiranje
- N82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- P85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje, in usposabljanje
- P58.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
- Q88.999 Druge zdravstvene dejavnosti

(4) ZLMS svoje člane in javnost z obvešča preko svoje spletne strani. Za obveščanje javnosti je odgovoren IO ZLMS in predsednik ZLMS.

6. člen (pravice članov)

(1) Pravice članov ZLMS:

- voliti in biti voljen v organe Zbornice ter s tem sodelovati v organih ZLMS v skladu s pravili ZLMS,

- obveščenost o delovanju ZLMS,
- postavljati pobude in predloge za izboljšanje dela na področju laboratorijske medicine ali v Zbornici,
- uporabljati pri svojem delu skupne dosežke in rezultate delovanja Zbornice,
- sodelovati na strokovnih izpopolnjevanjih in drugih srečanjih, ki jih organizira Zbornica,

7. člen (dolžnosti članov)

(1) Dolžnosti članov ZLMS:

- varovanje ugleda Zbornice,
- izpolnjevanje in upoštevanje vseh sklepov in aktov, ki jih sprejme ZLMS in njeni organi,
- redno obveščanje o vseh podatkih in njihovih spremembah, ki jih na podlagi zakona in podzakonskih aktov vodi ZLMS,
- posredovanje podatkov o vseh protipravnih, neetičnih ali strokovno nepravilnih ravnanjih ter o drugih nepravilnostih, ki jih člani opazijo oziroma ugotovijo na svojem delovnem oziroma poklicnem področju, oziroma v zvezi z njim,
- redno plačevanje članarine,

8. člen (članarina)

(1) Skupščina Zbornice na rednem letnem zasedanju določi višino članarine za naslednje leto na podlagi finančnega izkaza preteklega leta in upošteva druge pomembne dejavnike.

(2) Članarina se plačuje mesečno, razen v času trajanja starševskega dopusta, ko se članarina plača enkrat letno.

9. člen (organi Zbornice)

(1) Zbornica ima naslednje organe:

- skupščina, ki je najvišji organ ZLMS,
- predsednik ZLMS, ki je tudi predsednik Izvršnega odbora,
- podpredsednik ZLMS,
- Izvršni odbor ZLMS (IO),
- Nadzorni odbor ZLMS (NO),
- Častno razsodišče ZLMS.

(2) Mandat članov organov Zbornice traja štiri leta z možnostjo ponovne izvolitve na isto funkcijo, razen če ta Statut ne določa drugače. V primeru, da na skupščini ne pride do izvolitve novega predsednika ali IO ZLMS, lahko skupščina sprejme sklep, da dosedanji predsednik ali IO ZLMS opravlja svoje naloge 90 dni. V tem roku mora razpisati volitve za novega predsednika oz. IO ZLMS in sklicati skupščino. Strokovne organe ZLMS imenuje IO ZLMS.

10. člen (naloge skupščine)

(1) Skupščina Zbornice:

- sprejema Statut ZLMS, Kodeks deontologije v laboratorijski medicini in druge akte, po katerih ZLMS in njeni organi delujejo,
- sprejema pravilnike, ki se nanašajo na javna pooblastila,
- sklepa o dnevnem redu zasedanja skupščine
- potrjuje poročilo predsednika, finančno poročilo in poročilo NO,
- voli in razrešuje člane IO, predsednika ZLMS in člane NO,
- obravnava pritožbe na sklepe IO ZLMS,
- obravnava vsa druga vprašanja in sprejema odločitve, za katere ni določeno, da jih sprejema kateri drugi organ Zbornice, ter o drugih zadevah, za katere tako določa ta Statut,
- razpravlja o drugih pomembnih vprašanjih ZLMS, laboratorijske medicine in slovenskega zdravstva ter o tem oblikuje sklepe,
- podeljuje odličja Zbornice,
- sklepa o prenehanju delovanja ZLMS.

11. člen (zasedanje skupščine)

(1) Skupščina zaseda praviloma enkrat letno, po potrebi tudi večkrat. Sklicuje jo predsednik ZLMS na lastno pobudo, na zahtevo Izvršnega odbora ali tretjine članov ZLMS.

(2) Predsednik mora sklicati skupščino najkasneje v 30-ih dneh po prejemu zahteve. Če tega ne stori, lahko skličejo skupščino predlagatelji sami.

Skupščino se skliče s pisnim vabilom vsaj 14 dni pred zasedanjem. Predlagatelj mora sklicu predložiti dnevni red in gradivo.

(3) Vsak član prejme z vabilom na zasedanje skupščine glasovni list, ki ga uporabi osebno na zasedanju skupščine. Za vsako zasedanje se piše poimenski seznam, iz katerega mora biti razvidno, kdo je osebno prisoten.

(4) Zasedanje skupščine začne predsednik ZLMS, vodi pa jo delovno predsedstvo, ki ga sestavljajo predsednik, dva člana, ki sta obenem tudi overovitelja zapisnika, ter zapisnikar.

(5) Skupščina lahko zaseda, če je prisotnih vsaj ena tretjina članov ZLMS. Če skupščina ob sklicani uri ni sklepčna, se zasedanje odloži za 15 minut. Po preteku tega časa je skupščina sklepčna, če je prisotnih najmanj 30 članov.

Skupščina lahko sklepa tudi na korespondenčni način. Za sklic in izvedbo takega zasedanja se smiselno uporabljajo določbe tega statuta.

(6) Skupščina sklepa javno z enostavno večino glasov. Sklep je sprejet, če je zanj glasovala večina prisotnih članov. V primeru, da je število glasov "proti" večje ali enako številu glasov "za", je predlog zavržen.

12. člen (predsednik ZLMS)

(1) Predsednika ZLMS volijo člani ZLMS na neposrednih in tajnih volitvah. Kandidira lahko vsak član ZLMS, za katerega volilna komisija prejme prijavo, iz katere izhaja, da je njegovo kandidaturo predlagalo 5 članov ZLMS ali da njegovo kandidaturo predlaga Izvršni odbor ZLMS.

Za predsednika ZLMS lahko vsak član Zbornice poda en predlog, s pisno obrazložitvijo in podpisom.

(2) Kandidacijski postopek se prične vsaj tri mesece pred iztekom mandata predsednika ZLMS.

(3) Če pri glasovanju nihče od kandidatov ne dobi večine glasov, se glasovanje ponovi za 2 kandidata z največ prejetimi glasovi v prvem krogu. Postopek ureja Pravilnik o volitvah predsednika ter članov izvršnega in nadzornega odbora ZLMS.

(4) Mandat predsednika traja 4 leta z možnostjo enkratne ponovne izvolitve.

(5) Naloge predsednika ZLMS:

- zastopa in predstavlja ZLMS doma in v tujini;
- je hkrati predsednik IO ZLMS;
- je odgovoren za izvrševanje sklepov skupščine;
- sklicuje in vodi seje Izvršnega odbora, ter sklicuje seje skupščine;
- izpolnjuje in podpisuje sklepe IO ZLMS;
- podpisuje pogodbe in druge pravne posle, ki jih sklepa Zbornica, skladno s Statutom in drugimi pravnimi akti;
- opravlja druge naloge, ki jih določajo ta Statut ali drugi akti Zbornice ter naloge, za katere ga pooblasti IO ZLMS v okviru svojih pristojnosti,
- sprejema akte, ki jih ne sprejemata skupščina in Izvršni odbor,
- skupaj z IO ZLMS imenuje člane Častnega razsodišča ter zborničnih komisij.

(6) Predsednika v času njegove odsotnosti nadomešča podpredsednik ZLMS. Podpredsednika imenuje izmed članov IO ZLMS predsednik ZLMS in potrdi IO ZLMS. Mandat traja štiri leta z možnostjo ponovnega enkratnega imenovanja. Za svoje delo je podpredsednik odgovoren IO in skupščini ZLMS.

Naloge podpredsednika so:

- skupaj s predsednikom skrbi za izvajanje nalog in doseganje ciljev ZLMS
- nadomešča predsednika v njegovi odsotnosti
- opravlja druge naloge, za katere ga pooblasti predsednik ali IO ZLMS.

(7) Če predsednik ZLMS odstopi, se šteje, da mu je funkcija prenehala z dnem odstopne izjave. V tem primeru opravlja funkcijo predsednika ZLMS do izvolitve novega predsednika ZLMS podpredsednik ZLMS. Če hkrati odstopita predsednik in podpredsednik ZLMS, morata oba do izvolitve in nastopa funkcije novega predsednika in podpredsednika ZLMS opravljati tekoče posle v okviru predstavljanja in vodenja Zbornice.

13. člen (Izvršni odbor)

(1) Izvršni odbor (IO) ZLMS sestavlja predsednik in 8 članov, ki morajo po delovnem mestu pripadati vsaj petim zdravstvenim regijam.

(2) Kandidira lahko vsak član ZLMS. Kandidacijski postopek in volitve članov IO ureja Pravilnik o volitvah predsednika ter članov izvršnega in nadzornega odbora ZLMS. Na skupščini se najprej voli predsednik ZLMS, nato člani IO. Odvisno od števila kandidatov se člane IO voli z odprto ali zaprto listo. Glasovanje je lahko pisno ali elektronsko. Novi predsednik skliče prvo konstitutivno sejo IO v roku 30 dni po izvolitvi. Člani IO so lahko voljeni več mandatov. Ob prekinitvi dela člana IO v tekočem mandatnem obdobju se izvedejo ponovne volitve za novega člana IO ZLMS na rednem zasedanju skupščine ZLMS.

(3) Sejo izvršnega odbora sklicuje predsednik Zbornice na lastno pobudo ali na zahtevo treh članov Izvršnega odbora. Sejo IO vodi predsednik, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik.

(4) Seja je sklepčna, če je navzoča večina članov odbora. Izvršni odbor sprejema sklepe z večino glasov navzočih članov.

(5) Za svoje delo odgovarja skupščini ZLMS.

(6) Na seje IO je vabljen predsednik NO.

14. člen (naloge Izvršnega odbora)

(1) Izvršni odbor ZLMS vodi delo v skladu z zakoni s področja zdravstva, s Statutom ZLMS, pravilniki in poslovniki ZLMS:

- pripravlja gradivo, analize in predloge za skupščino ZLMS,
- sprejema predlog letnega programa dela,
- izvaja sklepe in navodila skupščine,
- predlaga kandidate za predsednika in podpredsednika ZLMS ter člane NO,
- skupaj s predsednikom ZLMS imenuje člane Častnega razsodišča,
- skupščini predlaga ustanovitev komisij in delovnih skupin in vsebino njihovega dela,
- s sklepom imenuje člane zborničnih komisij in odborov,
- spremlja in usklajuje delo zborničnih komisij in delovnih skupin,
- sprejema in potrjuje pravilnike ter poslovnike, kolikor teh ne sprejema in potrjuje skupščina ZLMS,
- obravnava druga pomembna vprašanja ZLMS in slovenskega zdravstva,
- o svojem delu redno obvešča vse člane ZLMS,
- opravlja druge naloge v skladu z akti ZLMS.

15. člen (Nadzorni odbor)

(1) Nadzorni odbor (NO) nadzira materialno in finančno poslovanje ZLMS.

(2) Ima predsednika in dva člana, ki se izvolijo na skupščini. Mandat traja štiri leta. Ob prekinitvi dela člana NO v tekočem mandatnem obdobju se izvedejo ponovne volitve za novega člana NO ZLMS na rednem zasedanju skupščine. Sklepi Nadzornega odbora so veljavni, če so prisotni vsi trije člani in če zanje glasujeta vsaj dva člana.

(3) NO je odgovoren skupščini. O svojem delu in ugotovitvah NO letno poroča na skupščini. Poročilo poda tudi pisno in je priloga zapisniku skupščine.

(4) Člani Nadzornega odbora, ki so člani ZLMS, ne morejo biti istočasno člani IO in drugih organov ZLMS.

(5) Delovanje Nadzornega odbora ureja Poslovnik o delovanju nadzornega odbora.

16. člen (Častno razsodišče)

(1) Častno razsodišče ZLMS je samostojen in neodvisen organ, ki na zahtevo članov ZLMS, predsednika Častnega razsodišča, zbornične komisije, predsednika ZLMS, razsoja o odgovornosti članov ZLMS glede kršitev Kodeksa deontologije v laboratorijski medicini, tega Statuta, drugih aktov Zbornice. Mandat traja 4 leta.

(2) Častno razsodišče ima predsednika in dva člana, katere na predlog predsednika ZLMS imenuje IO ZLMS. Mandat članov traja štiri leta z možnostjo ponovnega enkratnega imenovanja.

Častno razsodišče ugotavlja kršitve kodeksa deontologije v laboratorijski medicini, zakona, tega statuta in drugih aktov zbornice.

Častno razsodišče izreka članu ukrepe: opomin, javni opomin ali izključitev člana iz ZLMS.

(3) Za disciplinski postopek se smiselno uporabljajo določbe Zakona o splošnem upravnem postopku.

(4) Delovanje Častnega razsodišča in ukrepe, ki jih izreka, ureja Poslovnik o delovanju častnega razsodišča.

17. člen (odbori in komisije)

(1) Za uspešno opravljanje nalog ZLMS sta ustanovljeni dve komisiji:

- Komisija za strokovna vprašanja,
- Komisija za finančno in materialno poslovanje.

(2) Glede na pridobljena javna pooblastila so ustanovljene komisije, katerih delovanje urejajo poslovniki o delu zborničnih komisij. IO ZLMS lahko po potrebi imenuje novo delovno komisijo za opravljanje določenih nalog.

Komisije in delovne komisije izvajajo naloge, ki jih določi IO ZLMS. Za svoje delo pripravijo Poslovnike, ki jih potrdi IO ZLMS.

(3) Člane komisij in delovnih komisij ZLMS imenuje IO ZLMS v roku 45 dni po prvi konstitutivni seji in jih lahko razrešuje. Do imenovanja novih članov delujejo komisije in ZLMS zaradi kontinuitete v stari sestavi.

18. člen
(tajnik)

(1) ZLMS ima tajnika, ki izvaja upravno-pravne, računovodske in tehnične naloge, ki so opredeljene v Poslovniku o delu tajnika.

(2) Tajnika imenujeta predsednik in IO ZLMS po objavljenem razpisu.

19. člen
(akti)

(1) Akti ZLMS so:

- Statut ZLMS,
- Kodeks deontologije v laboratorijski medicini,
- pravilniki, ki obravnavajo posamezne naloge iz naslova javnih pooblastil,
- poslovniki, ki obravnavajo delo organov Zbornice.

20. člen
(prenehanje delovanja)

(1) ZLMS lahko preneha po sklepu skupščine, po samem zakonu, s spojitvijo ali s pripojitvijo.

(2) V primeru prenehanja ZLMS po sklepu skupščine ZLMS ali po samem zakonu, se premoženje Zbornice prenese na organizacijo, ki bo prevzela naloge zastopanja laboratorijske dejavnosti.

(3) V primeru prenehanja ZLMS s pripojitvijo ali s spojitvijo, pravni naslednik postane nosilec vseh pravic in obveznosti ZLMS.

21. člen
(prehodna in končna določba)

(1) Ta Statut začne veljati, ko ga sprejme skupščina ZLMS.

(2) Vsi splošni akti Zbornice, ki so bili sprejeti na podlagi do sedaj veljavnega Statuta, ostanejo v veljavi do uveljavitve novih splošnih aktov, sprejetih na podlagi tega Statuta. Ti novi splošni akti morajo biti sprejeti najpozneje v enem letu od uveljavitve tega Statuta.

V Ljubljani,

Predsednica ZLMS:

Mag. Barbara Možina, spec. med. biokem., l.r.

Verzija 1: Statut Zbornice laboratorijske medicine Slovenije; Ljubljana, 21.05.1992, ustanovna skupščina ZLMS

Verzija 2: Statut Zbornice laboratorijske medicine Slovenije; Ljubljana, 15.10.1996, 4.zasedanje skupščine ZLMS

Verzija 3: Statut Zbornice laboratorijske medicine Slovenije; Ljubljana, 05.03.1998, 5.zasedanje skupščine ZLMS

Verzija 4: Statut Zbornice laboratorijske medicine Slovenije; Ljubljana, 05.10.2004, 10.zasedanje skupščine ZLMS

Verzija 5: Statut Zbornice laboratorijske medicine Slovenije; januar 2005, sprejela Izvršni odbor ZLMS in Komisija za zbornične akte ZLMS po pooblastilu skupščine (sprememba sedeža)

Verzija 6: Statut Zbornice laboratorijske medicine Slovenije; Ljubljana, 09.06.2006, 11.zasedanje skupščine ZLMS

Verzija 7: Statut Zbornice laboratorijske medicine Slovenije; Ljubljana, 29.02.2012, 17.zasedanje skupščine ZLMS

Verzija 8: Statut Zbornice laboratorijske medicine Slovenije; Ljubljana, 14.02.2017, 22.zasedanje skupščine ZLMS

Verzija 9: Statut Zbornice laboratorijske medicine Slovenije; 04.12.2017 (sprememba logotipa ZLMS)

Verzija 10: Statut Zbornice laboratorijske medicine Slovenije; Ljubljana, 05.02.2019, 24.zasedanje skupščine ZLMS (spremembe po navodilu upravne enote)